CURSO: 1º	**NIVEL:** C.F.G.M.	**TÍTULO:** "Gestión Administrativa"
MÓDULO PROFESONAL	**EDITORIAL**	**ISBN**
Técnica contable. Grado Medio Gestión Administrativa	PARANINFO	978-84-973-2759-6
Operaciones administrativas de compraventa. Grado Medio Gest. Adtva. (Libro Recomendado NO obligatorio)	MC GRAW-HILL	978-84-481-8306-6

CURSO: 2º	**NIVEL:** C.F.G.M.	**TÍTULO:** "Gestión Administrativa"
MÓDULO PROFESONAL	**EDITORIAL**	**ISBN**
Tratamiento de la documentación contable (libro+cuadernillo). G.M.	MACMILLAN	978-84-156-5688-3
Operaciones administrativas de recursos humanos. Grado Medio	MC GRAW-HILL	978-84-481-9625-7

CURSO: 1º	**NIVEL:** C.F.G.M.	**TÍTULO:**	“Atención a Personas en Situación de Dependencia”

MÓDULO PROFESONAL	**EDITORIAL**	**ISBN**
Atención y apoyo psicosocial. CFGM	ALTAMAR	978-84-153-0920-8
Apoyo domiciliario. CFGM	ALTAMAR	978-84-153-0918-5
Atención sanitaria. CFGM	MC GRAW-HILL	978-84-481-7139-1

CURSO: 2º	**NIVEL:** C.F.G.M.	**TÍTULO:**	“Atención a Personas en Situación de Dependencia”

MÓDULO PROFESONAL	**EDITORIAL**	**ISBN**
Primeros Auxilios. CFGM	MC GRAW-HILL	978-84-481-7175-9
Atención higiénica. CFGM	MC GRAW-HILL	978-84-481-7139-1